

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA DOBROTEASA
CONSILIUL LOCAL
Nr. 1576 din 08.08.2025.

HOTĂRÂRE - PROIECT

privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Dobroteasa și pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt.

CONSILIUL LOCAL DOBROTEASA, JUDEȚUL OLT:

Având în vedere:

referatul de aprobare al initiatorului proiectului de hotarare inregistrat la nr. 1570/07.08.2025 prin care propune aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Dobroteasa și pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt;

- Raportul de specialitate inregistrat la nr. 1571/07.08.2025;**
- Proiectul de hotarare inregistrat la nr. 1576/08.08.2025;**
- avizele comisiilor de specialitate, pe principqalele domenii de activitate din cadrul**

Consiliului local Dobroteasa;

-prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata cu completarile si modificarile ulterioare;

-prevederile H.G nr. 333/2003 privind Normele metodologice din 20 martie 2003 de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață cu completarile si modificarile ulterioare;

-prevederile Ordinul nr. 377 din 17 aprilie 2024 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN;

-prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 296/2004 privind Codul consumului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr. 1454/2004 pentru aprobarea criteriilor de implantare a structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafață mare și definirea tipologiei structurilor de vânzare, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;

-prevederile O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006;

- prevederile Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- prevederile Legii nr. 256/2022 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu completările și modificările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7), lit. s), art. 136 alin. (8), art. 139 alin. (1), (3) lit. g), art. 140, art. 196 alin. (1) lit. a), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.139, alin.(1), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind eliberarea de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Dobroteasa, județul Olt , conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

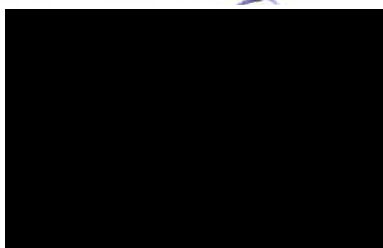
Art.2.Se aprobă Regulamentul privind eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prevederile prezentei Hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei Dobroteasa prin compartimentul contabilitate și Compartimentul urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dobroteasa, județul Olt.

Art.4. Prezenta hotarare va fi facuta publica prin grija secretarului general al comunei Dobroteasa, prin afisare la avizierul primariei si postare pe site-ul institutiei si va fi comunicata Primarului comunei, persoanelor interesate si Institutiei Prefectului – Judetul Olt in vederea exercitarii controlului legalitatii.

**INIȚIATOR
PRIMAR,**

Iulian-Augustin CRACIUNESCU,



**AVIZAT
p. Secretar general**



R E G U L A M E N T

Pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității economice în comuna Dobroteasa, județul Olt.

Art.1 Desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul comunei Dobroteasa se poate face numai în baza autorizației de funcționare emisă de Primarul comunei Dobroteasa.

Art.2 Prin „activități comerciale” se înțeleg:

- a) comerțul cu ridicata desfășurat în spații comerciale;**
- b) comerțul cu amănuntul desfășurat în spații comerciale;**
- c) serviciile de alimentație publică;**
- d) prestările de servicii.**

Art.3 Autorizația de funcționare reprezintă actul administrativ emis de către Primarul comunei Dobroteasa prin care se reglementează desfășurarea de către agenții economici a activităților comerciale pe raza comunei Dobroteasa.

Art.4 (1) Agenții economici (societăți comerciale, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și persoane fizice autorizate) vor solicita acordul de funcționare pentru fiecare punct de lucru unde desfășoară activitate.

(2) Nu este necesară obținerea acordului de funcționare pentru sediile sociale ale agenților economici și pentru sediile în care se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

Art.5 În termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, toți agenții economici care desfășoară în prezent activitate comercială și servicii de piață, sunt obligați să dețină Autorizație de funcționare pentru fiecare punct de lucru al acestora.

Art.6 Documentația necesară pentru obținerea autorizației de funcționare este prevăzută în anexa nr. 2 a prezentei hotărâri.

Art.7 Criteriile în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru agenții economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Dobroteasa sunt:

- a) corelarea desfășurării activității comerciale cu structura de vânzare, prin respectarea reglementărilor în vigoare privind sectorizarea raioanelor de vânzare a produselor;**
- b) asigurarea reparării, zugrăvirii și întreținerii fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea;**
- c) asigurarea amenajării și menținerii în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;**
- d) respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru;**
- e) desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea unor condiții minime de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale clienților, precum și a mediului;**
- f) îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică (absolvirea unui curs de specialitate pentru comercializarea de produse alimentare și de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare sau dovada desfășurării a cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și de alimentație publică și absolvirea unui curs de noțiuni fundamentale de igienă);**
- g) respectarea ordinii și liniștii publice;**
- h) păstrarea curățeniei în jurul unității, inclusiv curățarea zăpezii și gheții de pe trotuarele învecinate și în locurile de parcare pe care le folosesc;**
- i) comunicarea în cererea de obținere a acordului de funcționare a programului de funcționare al unității, precum și afișarea și respectarea acestui program.**

Art.8 Taxele pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare se stabilesc prin

Hotărâre a Consiliului Local al comunei Dobroteasa, privind impozitele și taxele locale, în conformitate cu prevederile Codului fiscal.

Art.9 (1) Autorizațiile de funcționare pentru spații comerciale/prestări servicii și activități comerciale în piață se eliberează pentru perioada unui an calendaristic, fiind valabile numai cu viza anuală.

(2) Este obligatorie vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare până la data stabilită de legislația în vigoare (numai după plata taxei pentru viza anuală).

Art.10 Următoarele fapte săvârșite de agenți economici constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) desfășurarea de activități comerciale pe raza comunei Dobroteasa fără a deține Autorizație de funcționare eliberată de Primăria comunei Dobroteasa se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1.000 lei RON.

b) desfășurarea de activități comerciale pe raza comunei Dobroteasa cu autorizația de funcționare nevizată în termenul legal se sancționează cu amendă contravențională de la 300 la 500 lei RON.

c) nerespectarea programului de funcționare înscris în autorizația de funcționare se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 400 lei RON.

d) neanunțarea imediată a Primăriei cu privire la modificarea obiectului de activitate și a oricăror date de identificare ale agentului economic se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 400 lei RON.

Art.11 Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art.10 se face de către primarul comunei Dobroteasa și de către împuterniciții acestuia conform procesului verbal prevăzut în anexa nr.1 a Regulamentului pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității economice.

Art.12 Contravenientul poate achita în termen de 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute pentru contravenția săvârșită, agentul constatatator făcând mențiunea expresă despre această posibilitate în procesul verbal.

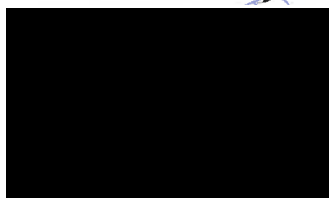
Art.13 Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului României nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.14 (1) În cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, precum și în cazul nerespectării în mod repetat a clauzelor prevăzute în acordul de funcționare, Primarul comunei Dobroteasa poate suspenda acest acord pe o perioadă de până la 30 de zile.

(2) Nerespectarea măsurii de suspendare prevăzută la alineatul (1) duce la anularea acordului de funcționare, prin emiterea de către Primarul comunei Dobroteasa a unei Dispoziții în acest sens, în baza referatului întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul primăriei.

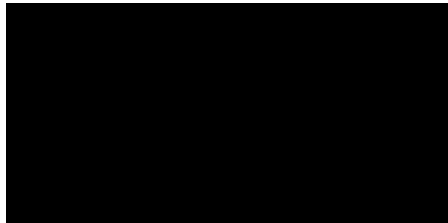
PRIMAR,

Iulian-Augustin CRACIUNESCU,



p. Secretar general

Liviu GHERGHINARU.



Anexa nr.1

a Regulamentului pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității economice

ROMÂNIA

JUDEȚUL OLT

COMUNA DOBROTEASA

Nr. din

PROCES - VERBAL DE CONSTATARE

Subsemnații (nume și prenume) din
cadrul(institucia).....și.....
.....din

cadrul(institucia)....., în baza (temeiul
legal) și imputerniciți prin (act administrativ
nr.) am constatat că agentul economic
având CUI..... cu sediul în localitatea,
județul.....,

reprezentat prin dl./d-na., legitimat cu CI/BI,
seria.....nr.....CNP.....domiciliat
în....., în calitate de

S-au constatat

următoarele :

Măsurile:.....

Prezentul proces-verbal de constatare a fost întocmit în două exemplare, din
care unul rămâne la.....
și unul la

Prezentul proces verbal poate fi contestat în termen de 15 de zile de la data
comunicării, conform prevederilor legale.

Intocmit (nume, prenume, funcție, semnatura): Luat la cunoștință

1.
2.

PRIMAR,

p. Secretar general

Ilul IUNESCU,

Liviu GHEI

REGULAMENT

pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici

Art.1 Modelul autorizației de funcționare este prevăzut în anexa nr.1. a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici.

Art.2 Autorizatia de functionare se elibereaza la cererea persoanei interesate, utilizând formularul tip prevazut în anexa nr.2 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici.

Art.3 Cererea se însoțește de următoarele acte:

a) cererea pentru aprobarea orarului de functionare – formular tip anexa nr.3 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici;

b)acordul vecinilor limitrofi (pentru orarul de functionare, daca activitatea se desfasoara dupa orele 22:00) – formular prevazut în anexa nr.4;

c)certificatul de înregistrare în Registrul comerțului (copie);

d)certificat constatator, sau autorizația pentru desfășurarea de activități economice în mod independent (copie);

e) actul privind deținere legală a spațiului (copie);

f)acorduri, avize, autorizatii, licente ale institutiilor de specialitate, expres stabilite si prevazute de legislatia în vigoare, în functie de codul CAEN (copii);

g)contract de furnizare utilități publice (salubritate, apă potabilă) și dovada achitării la zi a contravalorii acestor servicii (copii);

h)dovadă achiziționare europubelă (copie);

i)certificat fiscal privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor locale si a altor venituri ale bugetului local, emis de Primaria comunei Dobroteasa;

j)dovada achitării taxei de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică(copie după chitanță).

Art.4 (1) Cererea pentru eliberarea autorizatiei de functionare se primeste si se înregistreaza la Compartimentul urbanism al Primariei comunei Dobroteasa doar însoțita de toate actele enumerate la art. 3.

(2) Autorizatia de functionare se eliberează în termen de 30 de zile.

Art.5 Comerciantul, detinator al unei autorizatii de functionare, are urmatoarele obligatii:

a) sa nu deterioreze autorizatia de functionare;

b) sa afiseze în spatiul de vânzare autorizatia de functionare si la loc vizibil;

c) sa vizeze anual autorizatia de functionare, până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor.

Tariful eliberarii/vizei anuale este de:

- 100 lei până la 99 m2

- 150 lei între 100 m2- 299 m2

- 200 lei între 300 m2 –499 m2

- 500 lei peste 500 m2

d) în cazul schimbarii profilului (obiectului de activitate) sa solicite o noua autorizatie de functionare. Actele enumerate la art. 3 care corespund noii cereri își pastreaza valabilitatea.

e) în exercitarea activitatii comerciale sa nu se ocupe domeniul public cu marfurile oferite spre vânzare.

Art.6 Modificarile intervenite si vizele anuale sunt mentionate pe autorizatia de functionare pe verso.

Art.7 (1) Autorizatia de functionare se numeroteaza.

(2) Un exemplar al autorizatiei de functionare ramâne în evidenta Compartimentului Urbanism din cadrul Primariei comunei Dobroteasa.

(3) Autorizatia de functionare nu este transmisibila.

Art.8 Toti comerciantii a caror activitate se desfasoara potrivit clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN, aprobata prin Ordinul 377/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificarile ulterioare, în clasa 5610-Restaurante si 5630-Baruri, vor solicita obtinerea autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica.

Art.9 Modelul autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica este prevazut în anexa nr.5 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici

Art.10 Autorizatia privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica se elibereaza la cererea persoanei interesate, utilizând formularul prevazut în anexa nr.6 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici.

Art.11 Cererea se însoteste de urmatoarele acte:

a) cererea pentru aprobarea orarului de functionare – formular tip anexa nr.3 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici;

b) (pentru orarul de functionare, daca activitatea se desfasoara dupa orele 22:00) – formular prevazut în anexa nr.4 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici;

c) certificatul de înregistrare în Registrul comerțului (copie);

d) certificat constatator, sau autorizatia pentru desfășurarea de activități economice în mod independent (copie);

e) actul privind deținere legală a spațiului (copie);

f) acorduri, avize, autorizatii, licente ale institutiilor de specialitate, expres stabilite si prevazute de legislatia în vigoare, în functie de codul CAEN (copii);

g) contract de furnizare utilități publice (salubritate, apă potabilă) și dovada achitării la zi a contravalorii acestor servicii (copii);

h) dovadă achiziționare europubelă (copie);

i) certificat fiscal privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor locale si a altor venituri ale bugetului local, emis de Primaria comunei Dobroteasa;

j) dovada achitării taxei de eliberare a autorizatiei pentru desfășurarea activității de alimentație publică (copie de pe chitanță).

Art.12 (1) Autorizatia privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica va fi eliberata la cererea persoanei fizice sau juridice în termen de 30 de zile de la solicitare, de catre Compartimentul Urbanism din cadrul Primariei comunei Dobroteasa (pentru documentatiile complete).

(2) Autorizatiile se vizeaza anual până la data de 31 Martie.

Art.13 (1) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica se face venit la bugetul local.

(2) Cuantumul taxei este de:

- 100 lei până la 99 m2
- 150 lei între 100 m2- 299 m2
- 200 lei între 300 m2 –499 m2
- 500 lei peste 500 m2

Art.14 Autorizatia de functionare si autorizatia privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica se pot retrage în urmatoarele cazuri:

(1) În cazul în care organele de control constata vânzarea produselor din tutun si a bauturilor alcoolice copiilor sub 18 ani.

(2) În cazul în care organele de control constata desfacerea bauturilor alcoolice sau comercializarea acestora în spatii amenajate la intrarea sau în curtile unitatilor sau institutiilor de învățământ, pe trotuarele sau aleile de acces ale acestora.

Art.15 Activitatile comerciale pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.

Art.16 (1) Avizul pentru orarul de functionare se aplica tuturor comerciantilor precum si unitatilor de alimentatie publica asa cum sunt caracterizate de Hotărârea de Guvern nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica si clasificarii activitatilor din economia nationala cu codurile 5610-Restaurante si 5630-Baruri, precum si unitatilor cu profil de divertisment cum ar fi: cluburi de internet, baruri-biliard, sali de jocuri mecanice si electronice. Fac exceptie unitatile incluse în structurile de primire turistice si cele din cadrul statiilor de distributie a carburantilor.

(2) Modelul tip al avizului pentru orarul de functionare este prevazut în anexa nr.7 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de functionare pentru agentii economici.

Art.17 Pe raza comunei Dobroteasa, orele unitatilor amintite la art.16, se stabilesc de catre comercianti si se aproba de catre Primaria comunei Dobroteasa prin Compartimentul Urbanism din cadrul Primariei comunei Dobroteasa, în conditiile prezentului regulament.

Art.18 Unitatile de alimentatie publica, al caror cadru ambiental este completat de formatii de muzica precum si unitatile cu profil de divertisment pentru tineret (cluburi, discoteci) unde divertismentul este realizat prin intermediul muzicii si dansului, este permisa folosirea muzicii pâna la orele 22.00. Dupa aceasta ora, pâna la închiderea unitatii, conform orarului afisat, clientii pot fi serviti în continuare cu sortimente de mâncare si bauturi, fara muzica, cu conditia respectarii legislatiei privind linistea si ordinea publica.

Art.19 Cluburile cu profil de disco-bar sau de discoteca precum si restaurantele cu muzica ambientala pot functiona dupa orele 22.00 cu program muzical, numai cu aprobarea Primariei comunei Dobroteasa daca sunt amplasate la cel putin 100 de metri distanta fata de locuinte, sau daca spatiile în care-si desfasoara activitatea se afla în cladiri proiectate si construite special în acest scop, oferind protectie fonica, iar prin activitatea lor nu afecteaza linistea si dreptul la odihna al locuitorilor cu care se învecineaza.

Art.20 (1) În vederea avizarii orarului de functionare, reprezentantul legal al solicitantului se va prezenta la Compartimentul urbanism al Primariei comunei Dobroteasa, având asupra sa urmatoarele documente:

- cererea pentru aprobarea orarului de functionare – formular tip anexa nr.4;
- certificatul de înregistrare la Registrul Comertului,
- Pentru localurile care au programul peste orele 22.00, indiferent daca, dupa aceasta ora, în local se foloseste ambianta muzicala sau nu, solicitantul trebuie sa faca dovada acordului notarial al vecinilor direct afectati (formular prevazut în anexa nr.4);
- declaratia pe proprie raspundere privind tipul unitatii de alimentatie publica, conform prevederilor H.G. 843/1999.

(2) Solicitantul va depune o cerere în care va arata orarul pe care îl propune spre avizare, specificând daca foloseste formatii de muzica sau instalatii muzicale, numarul maxim de consumatori (pe scaune si în picioare).

Art.21 (1) Compartimentul Urbanism din Cadrul Primariei comunei Dobroteasa, în urma analizei cererii si documentelor prezentate, va elibera un aviz pentru orarul de functionare in care va fi trecuta si mentiunea. In cazul unor reclamatii întemeiate

Primaria Comunei Dobroteasa va reduce orarul de functionare iar la reclamatii repetate primarul va suspenda activitatea comerciala.

(2) Daca orarul nu poate fi aprobat în forma propusa de solicitant i se comunica acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o noua cerere, în care va solicita avizarea unui nou orar, conform cerintelor prezentului regulament precum si a motivatiilor comunicate în scris de catre Compartimentul Urbanism .

(3) Criteriile care stau la baza autorizarii unui orar peste orele 22.00 sunt:

- prezentarea dovezii privind îndeplinirea conditiilor referitoare la protectia fonica;
- unitatea sa nu fie reclamata în mod întemeiat de catre vecinii limitrofi datorita zgomotului provocat de muzica;

- sa nu existe reclamatii cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv;
- sa detina semnaturile legalizate ale locatarilor direct afectati;
- sa îndeplineasca conditiile legale de functionare.

Art.22 Orarul de functionare se afiseaza la intrarea în spatiul de vânzare, la loc vizibil.

Art.23 Comerciantul este obligat sa respecte orarul afisat si avizat.

Art.24 Pentru solicitantii care organizeaza la cererea consumatorilor mese festive si evenimente, orarul de functionare poate fi depasit numai cu conditia respectarii normelor legale privind linistea si ordinea publica. În acest caz, lângă orarul de functionare se afiseaza anuntul "rezervat" cu precizarea perioadei de rezervare.

Solicitantul va depune personal o notificare la Compartimentul Urbanism si la Postul de Politie din comuna Dobroteasa cu cel puțin 48 de ore înainte ca evenimentul sa aiba loc.

Art.25 (1) În cazul unor reclamatii care se dovedesc a fi întemeiate Primaria

comunei Dobroteasa poate modifica orarul de functionare si i se va elibera un nou aviz pentru acesta, situatie în care solicitantului i se vor comunica în scris motivele care au stat la baza acestei masuri.

(2) Dupa ce a luat la cunostinta, comerciantul este obligat sa afiseze de îndată orarul modificat.

(3) Daca acele cauze care au dus la masura modificarii orarului au fost remediate, la cererea comerciantului, dupa o verificare în teren, Compartimentul Urbanism poate propune Primarului revenirea la orarul initial, caz în care se va elibera un nou aviz pentru orarul de functionare initial.

Art.26 Unitatile de tip bar de noapte pot functiona dupa orele 22.00, în conditiile pastrarii linistii si ordinii publice.

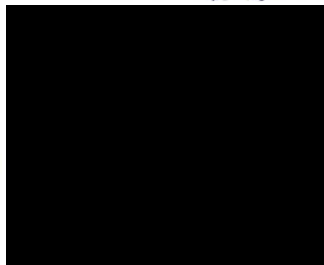
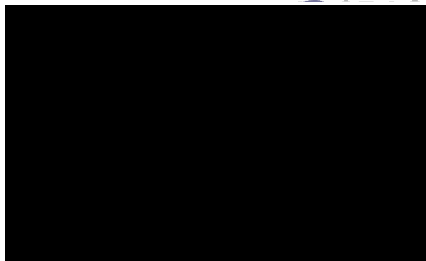
Art.27 Se instituie taxele speciale pentru eliberarea si vizarea anuala a orarului de functionare. Cuanumul acestor taxe este de 100 RON eliberarea avizului si de 50 RON vizarea anuala a acestuia.

PRIMAR,

p. Secretar general

UNESCU,

Liviu GHERGHINARU,



Anexa nr. 2 la Regulamentul pentru eliberarea/vizarea anuală a
autorizațiilor de functionare pentru agentii economici

Model

C E R E R E

pentru eliberarea Autorizatiei de functionare

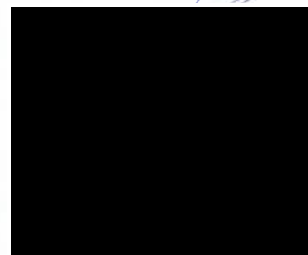
Societatea comerciala / persoana fizica sub
denumirea
.....
înmatriculata la Registrul Comertului cu
nr.
având sediul în comuna DOBROTEASA
sat.....str.....
nr....., tel. reprezentata prin
..... în calitate de
..... domiciliat în
localitateastr.....
nr....., bl....., sc....., ap..... tel....., posesor al
codului numeric personal.....

Va rog sa aprobat eliberarea Autorizatiei de functionare în
conformitate cu Hotarârea Consiliului Local DOBROTEASA nr. din data
de, pentru urmatoarea structura proprie de vânzare:

..... situata
în com. DOBROTEASA sat.....
str. nr. pentru activitatea de
.....
.....
.....

Data

Semnatura (stampila)



**Anexa nr. 3 la Regulamentul pentru eliberarea/vizarea anuală a
autorizațiilor de functionare pentru agentii economici**

DOMNULUI PRIMAR AL COMUNEI DOBROTEASA

C E R E R E

pentru eliberarea Avizului pentru orarul de functionare

Societatea comerciala / persoana fizica sub
denumirea
.....
înmatriculata la Registrul Comertului cu
nr.
având sediul în comuna DOBROTEASA
sat..... str.....
nr....., tel. reprezentata prin
..... în calitate de
..... domiciliat în
localitatea str.....
nr....., bl....., sc....., ap..... tel....., posesor al
codului numeric personal.....

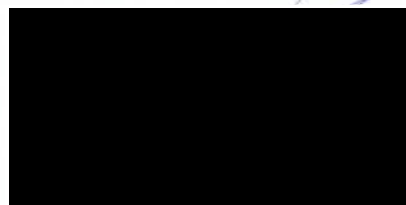
**Va rog sa aprobat eliberarea Avizului pentru orarul de functionare în
conformitate cu Hotărârea Consiliului Local DOBROTEASA nr. din data
de, pentru urmatoarea structura proprie de vânzare:**

..... situata
în com. DOBROTEASA, sat.....
str. nr. pentru activitatea
de.....
.....
.....
.....

dupa cum urmeaza:

Data

Semnatura (stampila)



**Anexa nr. 4 la Regulamentul pentru eliberarea/vizarea anuală a
autorizațiilor de functionare pentru agentii economici**

12/06/1

DOMNULUI PRIMAR AL COMUNEI DOBROTEASA

A C O R D

Subsemnatul.....cu domiciliul
în com. *Dobroteasa*, sat.nr.
posesor al actului de identitate serianr.eliberat de
.....la data de
în calitate de vecin limitrof al structurii de
vânzare
situata în com. *Dobroteasa*, sat.nr.

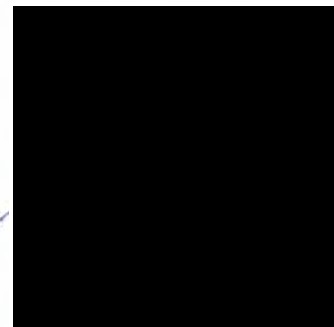
SUNT DE ACORD cu practicarea activitatii/exercitiului comercial de.....

.....
dupaurmatorulorarde
functionare

Drept pentru care semnez prezentul accord necesar eliberarii avizului orarului de
functionare si Autorizatiei de functionare pentru structura de vânzare mai sus
mentionata.

Data

Semnatura



ROMANIA
JUDETUL OLT
PRIMARIA COMUNEI JOBROTEASA

Anexa 5 la
Regulamentul pentru
eliberarea/vizarea anuală
a autorizațiilor de
funcționare pentru
agentii economici

Autorizație

Nr. _____ din data de _____

Eliberată în baza Hotărârii Consiliului Local *Jobrotea* nr. _____ din _____

1. Forma de organizare: _____
2. Denumirea: _____
3. Numărul de înregistrare în
Registrul comerțului: _____
4. Sediul: _____
5. Reprezentă prin: _____
6. Obiectul activității care se autorizează: *CAEN: 5610 - Restaurante / CAEN: 5630 - Baruri
Sezonieră / Permanentă*
7. Felul activității: _____
8. Locul de desfășurare a activității: _____

Taxa de eliberare s-a achitat cu chitanța nr. _____ din _____.

Notă: - autorizația este valabilă numai purtând viza anuală și însoțită de acordurile/avizele în baza cărora s-a emis.

L.S.

VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. Semnătura,

**Anexa nr. 6 la Regulamentul pentru eliberarea/vizarea anuală a
autorizațiilor de functionare pentru agentii economici**

C E R E R E

pentru eliberarea Autorizatiei de functionare

Societatea comerciala / persoana fizica sub
denumirea
.....
.....
înmatriculata la Registrul Comertului cu
nr.
având sediul în comuna **JOBROTEASA** ,
sat.....str.....
nr....., tel. reprezentata prin
..... în calitate de
..... domiciliat în
localitateastr.....
nr....., bl....., sc....., ap..... tel....., posesor al
codului numeric
personal.....

**Va rog sa aprobat eliberarea Autorizatiei privind desfasurarea
activitatii de alimentatie publica în conformitate cu Hotarârea Consiliului
Local **Jobroteasa** nr. din data de, pentru punctele de
lucru situate în:**

com. Cislău, sat.....
str. nr.

Data

Semnatura (stampila)

**Anexa nr. 7 la Regulamentul pentru eliberarea/vizarea anuală a
autorizațiilor de functionare pentru agentii economici**

A V I Z
PROGRAM DE FUNCTIONARE
Nr. _____ din _____

La solicitarea adresata de _____ cu sediul
în com. Jobrotea, sat _____ nr _____, inmatriculat la Registrul
Comertului cu nr _____ la data de _____.

A V I Z A M:
Programul de functionare pentru unitatea:

_____ com. JOBROTEA SA
sat. _____, nr. _____, pentru anul _____, astfel:

**Neafisarea si nerespectarea programului de functionare avizat constituie
contraventie si se sanctioneaza conform actelor normative in vigoare.**

PRIMAR,

INSPECTOR/REFERENT,

Prezentul aviz a fost transmis solicitantului direct la data de _____
Taxa de eliberare a fost achitata cu chitanta fiscala
nr. _____ / _____.

ROMANIA
JUDETUL OLT
PRIMARIA COMUNEI DOBROTEASA

Anexa nr. 1 la
Regulamentul pentru
eliberarea/vizarea anuală
a autorizațiilor de
funcționare pentru
agentii economici;

Autorizație

Nr. _____ din data de _____

Eliberată în baza Hotărârii Consiliului Local DOBROTEASA nr. _____ din _____

1. Forma de organizare: _____
2. Denumirea: _____
3. Numărul de înregistrare în
Registrul comerțului: _____
4. Sediul: _____
5. Reprezentă prin: _____
6. Obiectul activității care se autorizează: _____
7. Felul activității: Sezonieră / Permanentă
8. Locul de desfășurare a activității: _____

Taxa de eliberare s-a achitat cu chitanța nr. _____ din _____.
Notă:- autorizația este valabilă numai purtând viza anuală și însoțită de acordurile/avizele în baza cărora s-a emis.

L.S.

VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____
VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____	VIZAT PE ANUL _____; Achitat taxa viză cu chitanța nr. _____ din _____ L.S. _____ Semnătura, _____

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind Regulamentului privind eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Dobroteasa și pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt.

Având în vedere, prevederile:

- art.11, art.12 din OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață cu completările și modificările ulterioare:

“Art. 11. - Autoritățile administrației publice asigură dezvoltarea armonioasă a rețelei și tipurilor de distribuție și promovarea întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață.

Art. 12. - (1) Autoritățile administrației publice locale stabilesc strategia de dezvoltare a rețelei de distribuție, având drept obiective:

a) sprijinirea creării unei rețele de distribuție care să asigure servicii de calitate consumatorilor și care să răspundă necesităților de consum ale acestora și marcarea acestora în documentațiile de urbanism întocmite;

b) dezvoltarea armonioasă a rețelei și tipurilor de distribuție cu respectarea principiului liberei concurențe;

c) armonizarea principiilor urbanismului cu cele de mediu;

d) protejarea patrimoniului arhitectural, istoric și de mediu prin menținerea caracterului sitului;

e) dezvoltarea și revigorarea rețelei de distribuție în zonele montane, rurale și defavorizate și susținerea creării de servicii de piață în aceste zone;

f) stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate comercială în scopul creșterii competitivității acestora și gradului de ocupare a forței de muncă;

g) asigurarea și dezvoltarea unui sistem de baze de date privind rețeaua de distribuție;

h) respectarea legislației în vigoare din domeniul urbanismului pentru structurile de vânzare și de prestări de servicii de piață.

(2) Autoritățile administrației publice locale stabilesc criteriile de dezvoltare urbanistică a sectorului comercial pentru determinarea:

a) suprafețelor destinate activităților comerciale, în special pentru cele cu structuri de vânzare cu suprafață medie și mare;

b) modului de încadrare a suprafețelor structurilor de vânzare pentru protejarea lucrărilor de artă, a edificiilor cu valoare arhitectonică, istorică sau arheologică, precum și a mediului în centrele istorice și în localitățile de interes turistic;

c) amplasamentelor spațiilor de parcare aferente diverselor structuri de vânzare, conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Autoritățile administrației publice locale asigură corelarea autorizării desfășurării unui exercițiu comercial într-o structură de vânzare, cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire.

(4) Autoritățile administrației publice locale, în stabilirea strategiei de dezvoltare conform alin. (1), au în vedere următoarele caracteristici teritoriale:

- a) zone urbane omogene, prin realizarea unei corelări integrate între centru și periferie;**
- b) zone periferice pentru care trebuie individualizate criterii de dezvoltare omogenă, în scopul integrării acestora într-un cadru urbanistic coerent;**
- c) centre istorice, în scopul promovării unor activități comerciale adecvate și al protejării zonelor cu valoare istorică și artistică;**
- d) zone cu mică concentrare demografică, în scopul dezvoltării și/sau îmbunătățirii infrastructurii;**
- e) zone situate pe traseele autostrăzilor și drumurilor naționale, în scopul dezvoltării structurilor de vânzare;**
- f) zone defavorizate.**

(5) În zonele publice autoritățile administrației publice locale, în scopul satisfacerii intereselor consumatorilor, stabilesc, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare:

- a) criteriile generale ce trebuie respectate în determinarea zonelor și amplasamentelor structurilor de vânzare din localități;**
- b) modalitățile de organizare a piețelor și târgurilor;**
- c) periodicitatea și tipologia piețelor și târgurilor;**
- d) criteriile de atribuire a amplasamentelor structurilor de vânzare.**

(6) În scopul promovării și protejării activității comerciale în zonele periferice ale orașelor, precum și în zonele rurale, montane sau defavorizate, autoritățile administrației publice locale, prin hotărâri ale consiliilor locale, pot acorda, în condițiile legii, înlesniri la plata impozitelor și taxelor datorate bugetelor locale.

(7) Pentru elaborarea strategiilor și criteriilor, conform prezentului articol, autoritățile administrației publice locale consultă asociațiile profesionale, asociațiile consumatorilor, organizațiile patronale, reprezentanți ai societăților comerciale și ai camerelor de comerț și industrie teritoriale.”

- art. 13, art.14 din Hotărârea Guvernului nr.333/2003 privind Normele metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață cu completările și modificările ulterioare:

“Art. 13. – Autoritățile administrației publice asigură dezvoltarea armonioasă a rețelei și tipurilor de distribuție și promovarea întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață.

Art. 14. – (1) Autoritățile administrației publice locale stabilesc strategia de dezvoltare a rețelei de distribuție, având drept obiective:

- a) sprijinirea creării unei rețele de distribuție care să asigure servicii de calitate consumatorilor și care să răspundă necesităților de consum ale acestora și marcarea acestora în documentațiile de urbanism întocmite;**
- b) dezvoltarea armonioasă a rețelei și tipurilor de distribuție cu respectarea principiului liberei concurențe;**
- c) armonizarea principiilor urbanismului cu cele de mediu;**
- d) protejarea patrimoniului arhitectural, istoric și de mediu prin menținerea caracterului sitului;**
- e) dezvoltarea și revigorarea rețelei de distribuție în zonele montane, rurale și defavorizate și susținerea creării de servicii de piață în aceste zone;**
- f) stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate comercială în scopul creșterii competitivității acestora și gradului de ocupare a forței de muncă;**
- g) asigurarea și dezvoltarea unui sistem de baze de date privind rețeaua de distribuție;**

h) respectarea legislației în vigoare din domeniul urbanismului pentru structurile de vânzare și de prestări de servicii de piață.

(2) Autoritățile administrației publice locale stabilesc criteriile de dezvoltare urbanistică a sectorului comercial pentru determinarea:

a) suprafețelor destinate activităților comerciale, în special pentru cele cu structuri de vânzare cu suprafață medie și mare;

b) modului de încadrare a suprafețelor structurilor de vânzare pentru protejarea lucrărilor de artă, a edificiilor cu valoare arhitectonică, istorică sau arheologică, precum și a mediului în centrele istorice și în localitățile de interes turistic;

c) amplasamentelor spațiilor de parcare aferente diverselor structuri de vânzare, conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Autoritățile administrației publice locale asigură corelarea autorizării desfășurării unui exercițiu comercial într-o structură de vânzare, cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire.

(4) Autoritățile administrației publice locale, în stabilirea strategiei de dezvoltare conform alin. (1), au în vedere următoarele caracteristici teritoriale:

a) zone urbane omogene, prin realizarea unei corelări integrate între centru și periferie;

b) zone periferice pentru care trebuie individualizate criterii de dezvoltare omogenă, în scopul integrării acestora într-un cadru urbanistic coerent;

c) centre istorice, în scopul promovării unor activități comerciale adecvate și al protejării zonelor cu valoare istorică și artistică;

d) zone cu mică concentrare demografică, în scopul dezvoltării și/sau îmbunătățirii infrastructurii;

e) zone situate pe traseele autostrăzilor și drumurilor naționale, în scopul dezvoltării structurilor de vânzare;

f) zone defavorizate.

(5) În zonele publice autoritățile administrației publice locale, în scopul satisfacerii intereselor consumatorilor, stabilesc, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare:

a) criteriile generale ce trebuie respectate în determinarea zonelor și amplasamentelor structurilor de vânzare din localități;

b) modalitățile de organizare a piețelor și târgurilor;

c) periodicitatea și tipologia piețelor și târgurilor;

d) criteriile de atribuire a amplasamentelor structurilor de vânzare.

(6) În scopul promovării și protejării activității comerciale în zonele periferice ale orașelor, precum și în zonele rurale, montane sau defavorizate, autoritățile administrației publice locale, prin hotărâri ale consiliilor locale, pot acorda, în condițiile legii, înlesniri la plata impozitelor și taxelor datorate bugetelor locale.

(7) Pentru elaborarea strategiilor și criteriilor, conform prezentului articol, autoritățile administrației publice locale consultă asociațiile profesionale, asociațiile consumatorilor, organizațiile patronale, reprezentanți ai societăților comerciale și ai camerelor de comerț și industrie teritoriale.”

- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu completările și modificările ulterioare;

- Ordinul nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;

- Hotărârii nr.843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;

-Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu

completările si modificările ulterioare.

Reținând prevederile art.7 alin.13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

Propun aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Cislău și pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt.

PRIMAR,

Iulian-Augustin CRACIUNESCU,

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Dobroteasa și pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pusă în aplicare prin H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000;

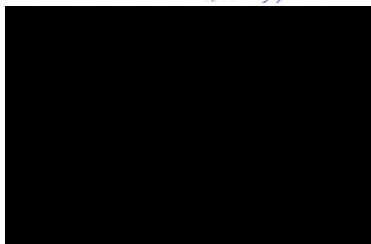
- prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile H.G. nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;**
- prevederile Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile Legii nr. 296/2004 privind Codul consumului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile H.G. nr. 1454/2004 pentru aprobarea criteriilor de implantare a structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafață mare și definirea tipologiei structurilor de vânzare, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile Legii nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;**
- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;**
- prevederile O.U.G. nr. 195/2005, privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006;**
- prevederile Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată;**
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;**
- prevederile Legii nr. 256/2022 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice;**

- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizional în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Consideram Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților economice în comuna Dobroteasa și pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici din comuna Dobroteasa, județul Olt, oportun și legal, din aceste motive, recomandam Consiliului Local să adopte proiectul de hotărâre inițiat, în forma prezentată.

Inspector superior,

Liviu GHERGHINARU,



Inspector superior,

Gheorghita OPRISOR,