

**CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de lucrari
aferente investitiei**

**“MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT STRADAL DIN COMUNA
DOBROTEASA, JUDEȚUL OLT”**

1.DATE GENERALE

Denumirea autoritatii contractante

Date privind autoritatea contractanta: COMUNA DOBROTEASA

Cod de identificare fiscala: 5102338; Adresa: Strada: Principala, nr. 95; Localitate: Dobroteasa; Cod Postal: 237145; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: contabil@primariadobroteasa.ro; nr de telefon: +40 0249469005; fax: +40 0249469010; Persoana de contact: Ion Craciunescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariadobroteasa.ro; reprezentata legal de catre ION CRACIUNESCU – Primar, în calitate de **ACHIZITOR**.

Tipul autorității contractante și activitatea principală : Autoritate Publica Locala

Activitate principala: Servicii ale administrației publice locale

1.2. Obiective generale

Îmbunătățirea sistemului de iluminat public poate crea cadrul de dezvoltare al unei localități moderne prin sporirea siguranței traficului, a cetățenilor, prin creșterea confortului și orientării în teren, prin creșterea beneficiilor aduse de intensificarea activității umane în exterior dincolo de lăsaarea întunericului.

Utilizarea corpurilor de iluminat cu LED conduce la reducerea cheltuielilor de întreținere, deoarece nu mai este necesară înlocuirea periodică a sursei de lumină, singurele intervenții necesare fiind pentru curățarea periodică a părții optice (care trebuia făcută și în cazul corpurilor clasice) și eventualele intervenții la sistemul de alimentare cu energie electrică.

În rezumat, argumentele în favoarea deciziei de modernizare a iluminatului public sunt:

- creșterea sentimentului de siguranță;
- confort și orientare sporită;
- diminuarea și descurajarea infracționalității favorizate de întuneric;
- aparitia și creșterea sentimentului de apartenență la comunitatea locală;
- redarea personalității localității prin înfrumusețare cu ajutorul luminii;
- continuarea activității oamenilor în zona de dincolo de apusul soarelui;
- încurajarea produsului comercial și turistic;
- favorizarea atragerii investițiilor.

Soluțiile adoptate prin actualul proiect prevăd următoarele elemente ce trebuie îndeplinite:

-înlocuirea aparatelor de iluminat existente cu aparate de iluminat cu LED confecționate din materiale ecologice (aluminiiu) și care la sfârșitul duratei de viață se pot recicla;

Aparatele de iluminat cu LED utilizate sunt astfel proiectate încât limitează, prin soluția constructivă a părții optice, poluarea luminoasă, iar în cazul unui defect de rețea ce poate produce aprinderea acestuia, materialele utilizate nu întretin arderea.

-implementarea unui sistem de telegestiune, la nivelul întregului sistem de iluminat public existent și propus.

Obiectul prezentei investiții îl reprezintă **“MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT**

STRADAL DIN COMUNA DOBROTEASA, JUDETUL OLT”.

Cod CPV lucrari

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

34928500-3 Echipament de iluminat stradal (Rev.2)

Lucrările se vor realiza în intravilanul comunei Dobroteasa, satele Batia, Câmpul Mare, Dobroteasa și Vulpești, județul Olt.

Scenariul recomandat de catre proiectant aprobat de catre beneficiar in cadrul Documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie presupune:

- Preluarea amplasamentului;
- Incheierea conventiei de lucru cu distribuitorul de energie electrica, pentru interventia in rețelele electrice existente;
- Demontarea aparatelor de iluminat vechi stradale existente;
- Demontarea consolelor vechi;
- Demontarea cablurilor de alimentare vechi;
- Demontarea clemelor de legatura vechi;
- Montarea de aparate de iluminat stradale cu LED-uri eficiente din punct de vedere energetic și luminotehnic, pe toți stâlpii existenți, repartizate pe categorii de putere, după cum urmează:
 - a. Aparat de iluminat LED, dotat cu telegestiune în punctluminos 22 W - 331 bucăți;
- Montarea de console de susținere a aparatelor de iluminat cu LED;
- Montarea de coliere de prindere pe stâlpi a consolelor, fixate prin intermediul unei benzi de montaj din inox și agrafe de strângere (informații referitoare la modalitatea de montare pe stâlp a colierelor de prindere se regăsesc în piese desenate-Detalii de execuție);
- Realizarea legăturii electrice în rețeaua existentă de joasă tensiune iluminat public utilizând cleme de derivație tip CDD 15/45 IL;
- Implementarea unui sistem de telemanagement la nivel de punct de aprindere, pentru un număr de 3 unitati;
- Verificări și măsurători electrice, mecanice și luminotehnice pentru corespondența cu datele din proiectul de execuție;
- Punere în funcțiune a instalațiilor și echipamentelor noi montate.

Tabel nr. 2 - Centralizator situatie existenta

Putere instalata existenta	kW	22,47
Consum energie electrica estimat	MWh	93,26
Total functionare anuala	ore	4150

Tabel nr. 3 - Situatia stalpilor de iluminat

Modele stalpi

Tipuri de stalpi	Numar stalpi in S.I.P. existent	Lungime [cm]	Dimensiuni varf [cm]	Dimensiuni baza [cm]	Masa [kg]	Moment de exploatare normal la incovoiere directia principala/secundar	Moment de exploatare normal la torsiune [kNm]	Clasa beton
SE4T	127	1000	15,8X15	33,7X23,5	860	24,71 / 14,25	3,08	C40/50
SE 10T	52	1000	26,2X25	55,1X32	2110	82,42/70,15	13,08	C40/50
SE 11T	151	1000	31,4x30	67,7x44,5	2700	158,06/77,93	21,09	C40/50
SCP 10001	1	1000	15	25	650	13,50	0,60	C40/50

Varianta constructiva presupune montarea aparatelor de iluminat pe stalpi existenti si implementarea unui sistem de telegestiune, dupa cum urmeaza:

Tabel nr. 4 - Centralizator cantitati de echipamente

Denumire	Cantitate
Aparat de iluminat LED cu telegestiune în punct luminos 22 W	331 buc
Sistem de telemanagement al iluminatului public în punct luminos	331 module puncte luminoase
Punct de aprindere dotat cu sistem de telegestiune	3 buc
Gateway	1 buc
Senzorul multifuncțional	3 buc
Server	1 buc

Din punct de vedere al consumului de energie, situatia proiectata se prezinta astfel:

Tabelul 5 - Calculul consumului de energieTabelul 5 - Calculul consumului de energie

Calculul Consumului de energie electrica anual - proiectat				
Denumire	Putere instalată	Cantitate	Putere totală	
AIL 1	22	331	7282	W
Modul Telegestiune	2	331	662	W
		TOTAL:	7944.0	W

Consum anual estimat	23822.39	kWh	23.82	MWh
Costul cu mentenanța/inteținerea	0	lei		

Sistemul de telemanagement ce urmeaza a fi instalat are in componenta sa si un program de dimming pentru sporirea eficientei energetice a sistemului de iluminat stradal si reducerea costurilor aferente cu energia electrica. Astfel este redus fluxul luminos al lampilor in intervale orare cu trafic redus si absenta aproape in totalitate a circulatiei pietonale.

1.3 OBIECTUL CONTRACTULUI DE LUCRARI

Obiectul prezentei contract de achizitie publica consta in executia lucrarilor pentru investitia: **MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT STRADAL DIN COMUNA DOBROTEASA, JUDETUL OLT**". Prezentul contract va fi atribuit prin *achizitie directa*, în conformitate cu art. 7 alin. (5) din Legea nr.98/2016.

Avand in vedere documentatia intocmita la faza PT cuprinde următoarele categorii de cheltuieli:

Valoarea totala a achizitiei: 860558,14 lei fara TVA conform Devizului general al investitiei.

Cheltuieli lucrari de executie:

cap 4.1 constructii si instalatii – 379885,27 lei

cap.4.2 montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale – 38722,87 lei

cap.4.3 utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj – 406950 lei

cap.4.6 active necorporale – 35000 lei

Total valoare estimata achizitie lucrari: 860558,14 lei fara TVA, ceea ce presupune achiziția acestor lucrari prin procedura de achiziție *achizitie directa*, în conformitate cu art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

Durata de realizare si etapele principale sunt:

- realizarea execuției lucrărilor inclusiv teste si probe tehnologice : 18 luni;

Ofertantul va asigura utilajele necesare pentru realizarea contractului. Se va prezenta modalitatea de acces la minim următoarele utilaje:

- platforma ridicatoare cu brat – 2 buc
- luxmetru digital cu certificat de etalonare – 1 buc
- luminametrul cu certificat de etalonare – 1 buc

Se vor prezenta documente care atesta accesul la acestea (proprietate sau chirie)

Ofertantul va prezenta autorizația necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri, în valabilitate la data limită de depunere a ofertei.

A) Persoane juridice/fizice române - Atestat ANRE gradul C2A, în conformitate cu art. 8 din Ordinul nr. 45/2016 – se vor prezenta copii ale atestatului conform cu originalul.

B) Persoane juridice/fizice străine – Operatorii economici nerezidenți vor prezenta documente echivalente emise de autoritățile competente din țara de rezidență.

Notă: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința este considerată îndeplinită dacă fiecare asociat deține respective autorizație prin raportare la partea de contract pe care o va îndeplini.

Cerința privind experiența similară:

Ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 ani a executat în conformitate cu normele profesionale în domeniu și dus la bun sfârșit lucrări de natură și complexitate similară / comparabilă cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală cumulată mai mare sau egală cu **850000 lei** (fără TVA) la nivelul a 1 - 3 contracte.

Prin lucrări similare se înțeleg: lucrări de construire și/sau modernizare și/sau extindere, a sistemelor de iluminat public stradal și/sau pietonal și/sau arhitectural similare din punct de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțeleg:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală;

NOTA:

Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare simplificat publicat inițial.

Ultimii cinci ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

În cazul unei oferte depuse în asocieră, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- contracte sau părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor;
- procese verbale pe obiecte care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit;
- procese-verbale de recepție finală;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare și/sau orice alte documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Documentele emise în alta limbă decât limba română, trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "experiența similară" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al autorității respective, completat conform Formularului nr.2 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională - a ofertantului/grupului de operatori economici și a unei Declarații data de tertul sustinator tehnic și profesional, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, ținând cont de prevederile art.50 din HG 395/2016.

Persoana care asigură susținerea tehnică nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja să răspundă în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului sustinator se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de cel puțin următorul personal pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului:

1. Manager de proiect - 1 persoană care să dețină: studii superioare în domeniul tehnic, certificare ANRE gradul IIIB conform legislației naționale sau echivalent, documente - certificat/diploma/atestat manager de proiect)

a) Documente suport: fișa post/contract de muncă/revisal/ recomandare sau orice alte documente similare - se acceptă și în copie conformă cu originalul;

b) "Declarație de disponibilitate" pentru personalul responsabil de îndeplinirea contractului semnat în original de către expertul propus, dacă acesta nu este angajat al ofertantului (dacă este angajat se vor depune documente din care să reiasă acest lucru);

c) Experiența specifică – implicarea în cel puțin un proiect similar. Se vor prezenta documente relevante: procese verbale de recepție, recomandări sau alte documente din care rezultă implicarea în această calitate

2. Specialist CAPI - 1 persoană – se va prezenta Certificat de atestare eliberat de CNRI sau echivalent
Se vor prezenta:

a) Documente suport: fișa post/contract de muncă/revisal/ recomandare sau orice alte documente similare - se acceptă și în copie conformă cu originalul;

b) "Declarație de disponibilitate" pentru personalul responsabil de îndeplinirea contractului semnat în original de către expertul propus, dacă acesta nu este angajat al ofertantului (dacă este angajat se vor depune documente din care să reiasă acest lucru);

c) Experiența specifică – implicarea în cel puțin un proiect similar. Se vor prezenta documente relevante: procese verbale de recepție, recomandări sau alte documente din care rezultă implicarea în această calitate

3. Responsabil coordonator execuție lucrări - Șef șantier - 1 persoană, studii superioare în domeniul tehnic, certificat ANRE gradul IIIB conform legislației naționale sau echivalent

Se vor prezenta:

a) Documente suport care atestă experiența specifică: fișa post/contract de muncă/revisal/ recomandare sau orice alte documente similare - se acceptă și în copie conformă cu originalul;

b) "Declarație de disponibilitate" pentru personalul responsabil de îndeplinirea contractului semnat în original de către expertul propus, dacă acesta nu este angajat al ofertantului (dacă este angajat se vor depune documente din care să reiasă acest lucru);

c) Experienta specifica – implicarea in cel putin un proiect similar. Se vor prezenta documente relevante: procese verbale de receptie, recomandari sau alte documente din care rezulta implicarea in aceasta calitate

4. Minim 3 electricieni autorizati ANRE pentru lucrarile care fac obiectul prezentului contract:

Se vor prezenta:

a) legitimatia in termen de valabilitate la data limita de depunerea ofertelor care sa ateste calificarea minim IIB autorizat sa execute lucrari de instalatii electrice de pana la 0,4 kV

b) “Declaratie de disponibilitate” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului semnat in original de catre expertul propus, daca acesta nu este angajat al ofertantului (daca este angajat se vor depune documente din care sa reiasa acest lucru).

c) Experienta specifica – implicarea in cel putin un proiect similar. Se vor prezenta documente relevante: procese verbale de receptie, recomandari sau alte documente din care rezulta implicarea in aceasta calitate

5. Responsabili Tehnici cu Executia pentru toate tipurile de lucrari care fac obiectul prezentului contract

Se vor prezenta:

a) autorizatie/atestat in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor

b) “Declaratie de disponibilitate” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului semnat in original de catre expertul propus, daca acesta nu este angajat al ofertantului (daca este angajat se vor depune documente din care sa reiasa acest lucru).

6.Topograf - 1 persoana autorizata / atestata ANCPI **minim categoria B**, conform Regulamentului privind autorizarea sau recunoasterea autorizarii persoanelor fizice si juridice romane, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care apartine Spatiului Economic European in vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei.

Se vor prezenta:

a) autorizatie/atestat in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor

b) “Declaratie de disponibilitate” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului semnat in original de catre expertul propus, daca acesta nu este angajat al ofertantului (daca este angajat se vor depune documente din care sa reiasa acest lucru).

7.Specialist SSM conform H:G. 300/2006, 1 persoana, absolventa a unui curs de calificare in domeniul sanatatii si securitatii in munca

Se vor prezenta:

a) dovada absolvirii cursului de calificare

b) “Declaratie de disponibilitate” pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului semnat in original de catre expertul propus, daca acesta nu este angajat al ofertantului (daca este angajat se vor depune documente din care sa reiasa acest lucru).

Nota: in cazul ofertantilor straini, pentru personalul de specialitate propus pentru indeplinirea contractului, se vor prezenta documente echivalente emise in tara de rezidenta;

Totodata, avand in vedere faptul ca personalul solicitat va fi implicat simultan in derularea activitatilor ce fac obiectul procedurii de atribuire, Autoritatea contractanta solicita ca persoanele nominalizate ca facand parte din personalul minim solicitat sa fie diferite, respectiv, nu se poate declara o persoana pentru ocuparea mai multor pozitii / responsabilitati conform cerintelor de mai sus.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE – CEL MAI BUN RAPORT CALITATE - PRET

– prevederile legislatie in vigoare, in materia achizitiilor publice;

- importanta acestei lucrari pentru populatia din zona;

- scopul principal fiind de a se asigura selectarea unui ofertant care sa execute lucrarile in bune conditii si in termenul cel mai scurt, se impune precizarea unor criterii de atribuire si analiza a ofertelor care sa demonstreze potentialul tehnic, financiar si organizatoric pentru eliminarea oricarui risc in eventualele dificultati legate de terminarea lucrarilor si receptionarea acestora. Comisia de evaluare

are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in anuntul de participare si in documentatia de atribuire, in conditiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de calificare impuse.

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti/ candidati pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor stabilite prin criteriile de calificare si selectie sau pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

Autoritatea contractanta nu are dreptul ca prin clarificarile/completarile solicitate sa determine aparitia unui avantaj evident in favoarea unui ofertant/candidat.

Pentru atribuirea contractului de lucrari - criteriul de atribuire - Cel mai bun raport calitate – pret.

Pretul ofertei

Componenta financiara - 50 %

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componenta tehnica 1

Puterea instalata propusa totala– 30%

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare „Puterea instalata propusa totala” se acorda astfel:

Pentru cea mai mica putere instalata se acorda punctajul maxim de 30 de puncte. Pentru alte puteri instalate oferite, punctajul se calculeaza cu formula:

$P_{\text{ofertei } n} = (\text{Putere minima ofertata} / \text{Putere ofertata } n) \times 30 \text{ puncte}$

Coloana D reprezinta puterea instalata totala al fiecarui tip de aparat de iluminat (inclusiv consumul propriu al driverului, pierderile pe jonctiuni, etc.) care trebuie sa se regaseasca in documentele solicitate (fisele tehnice, buletinele de incercare, etc.).

Puterea instalata unitara si totala se vor calcula cu doua zecimale.

Valoarea folosita pentru factorul de evaluare "Putere instalata propusa totala" va fi suma coloanei E in kW cu doua zecimale.

AIL	DENUMIRE	CANTITATE (buc)	PUTERE unitara(W)	PUTERE totala(KW)
A	B	C	D	$E = (C \times D) / 100$
tip				
....				
TOTAL				

Componenta tehnica 2

Termenul de garanție - Termenul de garanție al produselor/echipamentelor oferite și al lucrărilor executate – 10 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul alocat se calculează astfel :

- Pentru garanție 5 ani: 0 puncte (perioada de garanție minim acceptată)
- Pentru garanție 6 ani: 2 puncte
- Pentru garanție 7 ani: 4 puncte
- Pentru garanție 8 ani: 6 puncte
- Pentru garanție 9 ani: 8 puncte
- Pentru garanție 10 ani: 10 puncte

Nu se vor acorda puncte suplimentare pentru o garanție acordată mai mare de 10 ani.

Pentru o garanție acordată produselor sub 5 ani, oferta va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Se va avea în vedere acordarea de garanții pentru: aparate de iluminat și lucrări executate.

Notă: În cazul în care ofertanții prezintă alte valori ale garanției (număr de ani) decât cele prevăzute

mai sus,

punctajul alocat va fi cel premergător perioadei declarate.

Exemplu: dacă garanția oferită este 6,5 ani se vor aloca 2 puncte.

În cazul în care ofertanții prezintă alte combinații ale termenelor de garanție decât cele prezentate mai sus, punctajul se va aloca raportat la minimul perioadei de garanție oferit unuia din cele 2 produse/servicii:

Exemplu: Lucrări de construcții montaj corpuri de iluminat: 6 ani; Corpuri de iluminat (inclusiv componentele acestora): 8 ani => punctajul obținut este 2 puncte.

Garanția va fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.

În Propunerea Tehnică, ofertantul va prezenta un Plan de asigurare a garanției în care va fi descris și argumentat modul în care ofertantul va asigura nivelul necesar de calitate, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unui termen de garanție extins să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

Nedemonstrarea și neargumentarea (prin prezentarea unui Plan de asigurare a garanției), va duce la acordarea unui punctaj „0” (zero) la acest criteriu.

Componenta tehnica 3

Conformitate cu standardele ENEC - Conformitate cu standardele ENEC (European Norms for Electrical Compliance) - 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul alocat se calculează astfel:

- Produsele de iluminat nu prezintă conformitate cu standardele ENEC sau similar: 0 puncte;
- Produsele de iluminat prezintă conformitate cu standardele ENEC sau similar: 5 puncte;
- Produsele de iluminat prezintă conformitate cu standardele ENEC+ sau similar: 10 puncte.

Notă:

ENEC certifică conformitatea cu Normele Electrice Europene ale produselor electrice. Certificarea ENEC a produselor, a fost implementată în spiritul angajamentului față de Uniunea Europeană, de a crea cele mai bune practici internaționale de eficiență operațională și calitate, având ca obiectiv strategic contribuția la funcționarea eficientă a economiei.

Operând sub autoritatea Asociației Europene de Certificarea Produselor Electrice, sistemul ENEC permite producătorilor și importatorilor să demonstreze în mod clar conformitatea cu cerințele aplicabile privind siguranța produselor descrise în standardele EN (European Norms), verificate prin testarea de către un laborator independent de testare ca o terță parte. Sistemul ENEC constituie o schemă completă de certificare, de altfel definită în SR EN ISO/CEI 17067:2014.

Autorizațiile laboratoarelor de testare a schemelor ENEC fac obiectul unei evaluări inițiale riguroase, precum și al unui program strict de reevaluare a operațiunilor de testare.

Din punct de vedere legal, marca ENEC îndeplinește cerințele Regulamentului 765/2008 și Decizia 768/2008 / CE, adoptată de Consiliu European. Această marcă certifică faptul că produsele au fost aprobate de către Uniunea Europeană sau de către o altă autoritate, că prezintă siguranță în exploatare și vine în completarea marcatului CE care este o declarație pe proprie răspundere.

Regulamentul CE nr. 765/2008 al Parlamentului European impune cerințe de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor și stabilește o politică comunitară în domeniul acreditării.

În domeniul produselor de iluminat, Asociația Europeană pentru Certificarea Produselor Electrice a introdus și schema ENEC +, care evaluează designul și performanța produselor de iluminat, inclusiv

LED-urile. Schema ENEC + completează schema ENEC prin verificarea independentă a siguranței și a performanței. Sistemul ENEC + poate reduce, de asemenea, necesitatea unor teste de performanță separate, ca parte a procesului de achiziție, deoarece testarea ENEC + acoperă, în general, toate elementele de specificație inițială.

Garantia de participare

Ofertantul va constitui în favoarea autorității contractante o garanție de participare în **quantum de 8500 lei**. Garanția de participare se constituie, **în conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016 actualizata**, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat
 - ii) asigurare de garanții emisă:
 - fie de o soc. de asig. care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul A.S.F., după caz;
 - fie de o soc. de asig. dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către A.S.F. În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul deschis în acest scop – RO16TREZ5065006XXX002833 deschis la Trezoreria Slatina, Cod fiscal 5102338.

Perioada de valabilitate a GP: 60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă ca plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op. ec. GP emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Garanția de bună execuție

Quantumul garanției de bună execuție va fi de maxim 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de Bună Execuție se constituie conform art. 154 din Legea 98/2016, pentru o perioadă cel puțin egală cu durata contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în cond. legii, care devine anexă la Contr.

Ajustarea contractului

Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate, se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială a acestuia prin încheierea unui act adițional la contract.

Prețul contractului se va ajusta, în condițiile OUG nr.47/2022, după următoarea formulă:

$$Va = Vo \times [(1-p-a) \times ICCn/ICCdata\ referință + (p+a)],$$

unde:

- *Va* reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată, *Vo* reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru,
- *a* reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului,
- *p* reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,
- *ICCn* reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar
- *ICCdata referință* reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

PREZENTAREA OFERTEI

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantii au obligatia de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliate si complete, in corelatie cu specificatiile tehnice minime solicitate de achizitor, astfel incat sa permita comisiei de evaluare, identificarea cu usurinta a corespondentei acestora cu cele oferite.

Ofertantii au obligatia de a prezenta propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in caietul de sarcini si sa prezinte toate documentele prevazute prin acesta.

Propunerea tehnica va cuprinde informatii, dupa cum urmeaza:

1. Metodologia de executare a lucrarilor, va cuprinde cel putin:

Abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de executie) pentru realizarea lucrarilor de executie (montaj instalatii, instalarea kitului de alimentare și sursa fotovoltaica, configurare inițială sistem de telegestiune, testare, verificare și punere în funcțiune, măsurarea parametrilor luminotehnici.).

2. Prezentarea sistemului de telegestiune si a modalitatii de implementare

Fiecare ofertant va prezenta un memoriu tehnic in care va detalia modalitatea de implementare a sistemului de control, memoriu care va contine:

- Modul de implementare, cu descrierea incorporarii progresive a aparatelor de iluminat, pe masura ce acestea vor fi montate, aratandu-se astfel cum se indeplineste cerinta prin care sistemul de control se implementeaza pe masura ce se realizeaza instalarea aparatelor de iluminat, independent de gradul de finalizare a operatiunii de montaj aparate de iluminat;
- Descrierea componentelor hardware si software;
- Descrierea detaliata a modului de functionare a sistemului de control, cu indicarea modalitatii de indeplinire a cerintelor functionale solicitate;

3. Planul de management al calitatii lucrarilor executate, care va contine cel putin urmatoarele:

a) Descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv liste cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii (descrierea trebuie sa aiba la baza cerintele documentatiei tehnice, precum si prevederi legale in materie);

b) procedurile tehnice de executie specifice pentru fiecare lucrare în parte în conformitate cu cerintele documentatiei tehnice;

c) Structura organizationala prevazuta de catre ofertant in scopul executiei lucrarilor - se vor prezenta:

- resursele de personal care vor fi disponibilizate pentru coordonarea si controlul calitatii lucrarilor,
- nivelul de implicare a responsabililor din structura organizationala a ofertantului cu controlul calitatii lucrarilor, care sa include modul de realizare a controlului calitatii la toate stadiile de punere in opera a documentatiei

- lista personalului pe categorii de meserii, impreuna cu atributiile si responsabilitatile acestora;

d) Planul de control al calitatii, verificari si încercari pentru fiecare lucrare în parte, în conformitate cu cerintele documentatiei tehnice

4. Program de realizare a investitiei publice (graficul de esalonare calendaristica Gant) care va cuprinde totalitatea activităților specificate în Contract și punctele de referință stabilite (dacă există). Programul de realizare a investitiei publice va fi elaborat în conformitate cu următoarele cerințe:

(a) Programul de realizare a investitiei publice va fi alcătuit din activitățile necesare pentru executarea Contractului, conform Cerințelor Beneficiarului, și va fi prezentat într-o structură astfel încât să fie identificate:

1. principalele faze ce alcătuiesc executarea Contractului (achiziții, construcții, inspecții, testare, recepții, intretinere in perioada de garantie a lucrarilor);

2. obiectele de construcții din care sunt alcătuite Lucrările;

3. categoriile de lucrări sau stadiile fizice care alcătuiesc Lucrările;

4. sectoarele de lucru sau locul în care se vor pune în operă activitățile de construcții

5. Subcontractanții, în cazul în care unele părți din Contract sunt realizate cu Subcontractanți.

(b) Activitățile vor avea alocate:

1. resurse necesare execuției lucrărilor (principalele materiale care se vor pune în operă, resurse umane disponibile pentru indeplinirea contractului, utilaje disponibile pentru indeplinirea contractului), în concordanță cu necesarul și disponibilul acestora;

(c) Durata activităților va fi exprimată în zile, luând în considerare:

1. cantitatea de lucrare,
2. dimensiunea frontului de lucru,
3. numărul de resurse umane și Utilaje,
4. productivitatea resurselor.

(d) Nivelul de detaliu al activităților va fi ales astfel încât durata acestora să nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice.

(e) Succesiunea activităților va fi stabilită luând în considerare metodologia de lucru propusă de Antreprenor, tehnologiile de execuție din Cerințele Beneficiarului (dacă există) și constrângerile de natură organizatorică. Relațiile de condiționare dintre activități vor fi de tip început-început, sfârșit-început și sfârșit-sfârșit.

(f) Graficul rețea va fi alcătuit astfel încât să nu existe decât o singură activitate fără predecesor și o singură activitate fără succesor, cu excepția activităților care desemnează puncte de referință sau a activităților la care nu se poate stabili o relație de condiționare.

(g) Drumul critic va fi evidențiat și va corespunde cu succesiunea de activități a cărei durată maximă este Durata de Execuție.

Diagrama rețea a proiectului. Se va prezenta diagrama rețea a proiectului care va fi corelată cu graficul fizic și din care va reieși denumirea activităților, drumul critic, durata activităților, termenele de start și finish și id-ul acestora

5. Descrierea lucrărilor executate de asociați, subcontractanți.

6. Lista utilajelor necesare implementării obiectivului. Se va prezenta modalitatea de acces la echipamente și utilaje minim solicitate conform cerințelor Caietului de sarcini.

7. Fișe tehnice completate. În oferta depusă, fiecare ofertant are obligația ca pe lângă cerințele și descrierile solicitate, să prezinte Fișe de catalog ale echipamentelor. De asemenea, pentru aparatele de iluminat, se vor depune licențele de utilizare, emise de organisme acreditate. Având în vedere angajamentele luate cu ocazia semnării contractului de finanțare, privind eficiența energetică a sistemului de iluminat nou proiectat, comisia de evaluare solicită ofertanților să prezinte comisiei de evaluare esanțioane constând în câte un aparat de iluminat pentru fiecare tip solicitat, demonstrându-se prin prezentarea funcționării acestora îndeplinirea tuturor cerințelor tehnice și funcționalităților solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Mostrele se vor depune la sediul autorității contractante până la data și ora limită de depunere a ofertelor, nedepunerea atrăgând neconformitatea ofertei.

8. Declarație (model propriu) privitoare la garanția acordată lucrărilor din care rezulte cel puțin:

- durata garanției acordate

- condițiile proprii de acordare a garanției

- planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată. Documentul prezentat va avea în vedere precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, materiale, tehnice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Totodată, se va proceda la o descriere detaliată a execuției lucrărilor de remediere din punct de vedere tehnologic.

9. Declarație referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

10. Descrierea potențialelor riscuri care, după opinia ofertantului pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminarea acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizarea contractului, din care să rezulte sustenabilitatea aspectelor considerate de ofertant ca fiind esențiale pentru îndeplinirea contractului.

Riscurile trebuie identificate la orice nivel unde se sesizează că există consecințe asupra atingerii obiectivelor și pot fi luate măsuri specifice de soluționare a problemelor, ridicate de acestea. În acest sens se va întocmi Planul de management al riscurilor care va descrie Sistemul de gestionare a riscurilor și oportunităților - modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului, Modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminarea efectelor, după caz, a riscurilor identificate și Analiza riscurilor care va cuprinde: Identificarea factorului de risc, efecte, mecanisme de gestionare, probabilitate și severitate.

În cazul unei asocieri se vor prezenta riscurile aferente fiecărui asociat.

11. Planul cu masurile privind protectia mediului.

Documentul va fi insotit de documente relevante pentru sustinerea masurilor propuse si trebuie sa contina cel putin:

- Date de identificare a obiectivului
- Protectia asezarilor umane, mediului social si calitatii vietii
- Modalitati de colaborare intre antreprenori, subantreprenori si lucratori independenti privind mediul
- conventie privind protectia mediului
- Plan de monitorizare a mediului
- Lista de identificare a aspectelor de mediu si a impacturilor asociate generate de lucrare
- Masurile adoptate pentru controlul zgomotului si vibratiilor
- Masurile pentru reducerea prafului
- Managementul deseurilor
- Programul de masuri si lucrari necesare in vederea prevenirii poluarilor accidentale
- Masurile adoptate in cazul producerii unor avarii la retelele existente in zona santierului datorate executiei lucrarilor.

12. Planul privind normele de sanatate si securitate a muncii implementat la nivelul organizatiei ofertantului: Planul va trebui sa abordeze cel putin urmatoarele aspecte: Evaluarea riscurilor aferente constructiei si prevederea masurilor de control, Organizarea si gestionarea implementarii planului, Cerintele de siguranta corespunzatoare.

13. Ofertantul va detalia modalitatea de asigurare a accesului la resurse umane necesare pentru executarea contractului, prezentand lista si documentele de calificare ale personalului implicat in realizarea contractului.

14. Lista expertilor din categoria „alti experti” propusi in oferta, precum si urmatoarele:

Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii în vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente. In cadrul acestei sectiuni se va descrie momentul in care vor interveni acesti specialisti in implementarea viitorului contract, precum si modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz in care vor fi prezentate persoanele in cauza, fie prin externalizare, situatie in care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate in vederea obtinerii serviciilor respective. Nominalizarea si prezentarea de documente precum autorizatia/atestatul urmeaza a fi solicitate pe parcursul derularii contractului.

Avand in vedere ca organizarea activitatii de protectie a muncii este o obligatie exclusiva a conducatorului operatorului economic executant de lucrari, in propunerea tehnica se va prezenta descrierea modului de acces la serviciile unui COORDONATOR SSM, specialist care este strict necesar pentru indeplinirea obiectului contractului, demonstrand astfel indeplinirea cerintelor tehnice si contractuale, precum si a regulamentelor, standardelor si normelor aplicabile in domeniul din care farce parte obiectul contractului

15. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului.

Ofertantul va proceda la descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

Informația va fi structurată, după cum urmează: Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă, Modalitatea de îndeplinire a acesteia, Poziția în Propunerea Financiară în care este reflectat costul aplicării prevederii.

Formularul nr. 9 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile

ofertantilor de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractanta în cadrul documentatiei de atribuire trebuie sa nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma).

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat ca lider.

Declaratie referitoare la obligatiile relevante din domenile mediului, social si al relatiilor de munca. (Formularul nr. 6)

Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului de achizitie publica:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor : www.mediu.ro;

- Ministerul Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice : www.muncii.ro;

- Inspectia muncii : www.inspectum.ro.

În cazul unei asocieri aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Declaratie privind informatiile confidentiale (Formularul nr. 7). Ofertantul elaboreaza oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, în cuprinsul acesteia, care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, in conformitate cu prevederile art. 123 alin (1) din HG 395/ 2016 si art. 57 din Legea 98/ 2016 privind achizitiile publice.

În cazul unei asocieri aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Nu se admite modificarea continutului propunerii tehnice, cu exceptia prevederilor art. 134 alin. (7) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa Propunerii tehnice atrage respingerea ofertei ca inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. k) din H.G. nr. 395/2016.

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016. Ofertele financiare care depasesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Propunerea financiară se va elabora completând următoarele formulare:

1. Formular de oferta; Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

2. Se vor prezenta Listele de cantitati intocmite de ofertant cu respectarea formularelor F1, F2 ,F3, F4 din Anexa nr. 10 la HG 907/2016.

3. Se vor prezenta extrasele de resurse materiale, consumuri cu manopera, utilaje si transporturi cu preturi.

4. Se va prezenta graficul fizic si valoric de executie a lucrarilor

Listele de cantitati vor urma listele fara preturi prezentate anexa proiectului tehnic, pentru a asigura caracterul comparabil al ofertelor. Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita: documente privind, dupa caz, preturile de la furnizori, nivelul de salarizare al fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje si echipamente de lucru ce concura la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

In situatia in care propunerea financiara nu va fi prezentata in forma solicitata, oferta va considerata

inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 214 alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Nu se accepta oferte alternative. Nu se admite modificarea continutului propunerii financiare, decat cu exceptia prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016.

Modul de prezentare a ofertei

Avand in vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia, informapile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice si/sau din propunerii fmanciare care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Ofertantii au obligatia de a transmite Formularul de Oferta, respectiv actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in contractul de achizitie publica.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forta majora, sunt suportate de catre Ofertant. Autoritatea contractanta nu va lua in considerare nici o Oferta intarziata sosita dupa termenul limita de depunere a Ofertelor.

Documentele solicitate de la potentialii Ofertanti sunt:

- Garantia de participare;
- Acordul de asociere, semnat de toti membrii Asocierii [*doar in cazul unei Asocieri*]',
- Imputernicire din partea fiecarui membru al Asocierii pentru aceeasi persoana, autorizand persoana desemnata sa semneze Oferta si sa angajeze Ofertantul in procedura de atribuire [*doar in cazul unei Asocieri*];
- Angajament al Tertului Sustinator (angajament neconditionat) cu privire la sustinerea tehnica si profesionala a Ofertantului in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala si anexele acestuia constand in documentele transmise operatorului economic Ofertant de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care rezulta modul efectiv in care acestia din urma asigura indeplinirea angajamentului de sustinere [*daca este cazul*]',
- Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractantii cunoscuti la momentul depunerii Ofertei [*daca este cazul*]',
- Propunerea Tehnica;
- Propunerea Financiara;
- Formularul de Oferta.

In cazul in care Ofertantul este un Operator Economic Individual si reprezentantul care semneaza Oferta este altul decat persoana desemnata ca imputemicita sa reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Imputemicire scrisa, care va include informatii detaliate privind reprezentarea.

In cazul unei Asocieri, Imputernicirea scrisa din partea fiecarui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeasi persoana/aceleasi persoane prin care aceasta este autorizata/acestea sunt autorizate in calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei sa implice Ofertantul (in calitate de Asociere) in procedura de atribuire.

Ofertantul va indica in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala..

Informatii suplimentare

Daca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc obijn acelasi punctaj, autoritatea contractanta va desemna castigator pe acel ofertant care a prezentat pretul cel mai scazut. Daca si preturile sunt

egale, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut si care obtine cel mai mare punctaj total.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari / raspunsuri la solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa prin orice mijloc de comunicare.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

INTOCMIT

SC GRAVAS CONSULTANTA IN ACHIZITII PUBLICE